



|                         |                                                                                                         |      |                 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|
| Nombre del Contratista: | Aura Florinda Reyes Hernández                                                                           | CUI: | 2467 29201 2101 |
| Tipo de Servicio        | Servicios Técnicos <input checked="" type="checkbox"/> Servicios Profesionales <input type="checkbox"/> |      |                 |

|                      |                       |                    |                                          |
|----------------------|-----------------------|--------------------|------------------------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-706-2026-DGDR-MCD | Plazo de Contrato: | 01 de julio al 30 de septiembre del 2026 |
| Acuerdo Ministerial: | 605-2026              | Fecha del informe: | 31/07/2026                               |

| Periodo del<br>Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|-------------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
|                         |      | 01                  | julio              | 2026                |     | 31                  | julio              | 2026                |

### Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS INDIVIDUALES EN GENERAL en la DIRECCIÓN DE PARQUES Y CENTROS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS** de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

### Actividades conforme al contrato

- Brindar apoyo en la atención de consultas relacionadas a la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
- Brindar apoyo en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Parques y Centros Deportivos y recreativos cuando le sea requerido.
- Brindar apoyo en la elaboración de informes relacionados a las actividades que se realizan en los diferentes Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
- Apoyar y participar en las diferentes actividades programadas en los Centros Deportivos y Recreativos cuando le sea solicitado.
- Otras relacionadas a los servicios que presta.



**Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato**

- a) Archivé 20 documentos en los Laitz.
- b) Integré la documentación de los diferentes expedientes que ingresan a la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
- c) Clasifique la correspondencia de forma correlativa de la documentación interna y externa que ingresa a la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
- d) Apoyé en las diferentes actividades con la logística programando lo necesario para Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.

Aura Florinda Reyes Hernández

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Magister Ana Lucía Roca Vásquez de Haeussler  
Director de Parques y Centros Deportivos y Recreativos en Funciones  
Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Arquitecta Ana Lucía Roca Vásquez de Haeussler  
Director de Parques y Centros Deportivos y Recreativos  
en funciones

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)